



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО ПУ № 46
Н.А.Гайдаенко
« 07 » 10 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе платных образовательных услуг
в государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении Ростовской области
«Каменск-Шахтинском профессиональном училище № 46»
(далее ГБПОУ РО ПУ № 46)

г. Каменск-Шахтинский

I. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», письмом Министерства образования РФ № 52-М от 21.07.95 г. «Об организации платных образовательных услуг», Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Каменск-Шахтинского профессионального училище № 46» (далее – ГБПОУ РО ПУ № 46) и устанавливает порядок организации и предоставления обучающимся платных образовательных услуг, а также финансирования и управления системой этих услуг в ГБПОУ РО ПУ № 46.
- 1.2 К обучающимся в ГБПОУ РО ПУ № 46 относятся:
 - студенты – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;
 - слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы и лица, осваивающие программы профессионального обучения;
 - экстерны – лица, зачисленные в ГБПОУ РО ПУ № 46 для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования.
- 1.3 Платные образовательные услуги предоставляются ГБПОУ РО ПУ № 46 на добровольной и договорной основе в соответствии с лицензией на данный вид образовательной деятельности
- 1.4 Платные образовательные услуги не могут оказываться взамен образовательной деятельности, финансируемой из бюджета учредителя.

II. Цели и задачи системы платных образовательных услуг

- 2.1 Главной целью системы платных образовательных услуг ГБПОУ РО ПУ № 46 является удовлетворение потребностей обучающихся ГБПОУ РО ПУ № 46 и их родителей (законных представителей), а также сторонних организаций и граждан в образовательных услугах, которые не могут быть предоставлены в рамках среднего профессионального образования.
- 2.2 Для достижения названной цели система платных образовательных услуг решает следующие основные задачи:
 - обеспечивает всестороннее развитие личности обучающихся, расширение кругозора, укрепление здоровья, адаптацию к изменяющимся условиям жизни, повышение культурного уровня и профессиональных навыков, способствует развитию материальной базы ГБПОУ РО ПУ № 46, обеспечению нормативных условий осуществления образовательного процесса, обеспечивает преемственность общего, дополнительного и профессионального образования с учетом регионального и территориального аспекта.
 - осуществляет социальную защиту сотрудников ГБПОУ РО ПУ № 46 через предоставление им дополнительного источника заработка.

III. Общие принципы организации платных образовательных услуг

- 3.1 Деятельность системы платных образовательных услуг строится в соответствии с комплексным планом работы ГБПОУ РО ПУ № 46. При этом она не должна нарушать условия осуществления основного образовательного процесса.
- 3.2 Перечень платных образовательных услуг, которые может предоставлять ГБПОУ РО ПУ № 46, определяется Приложением к лицензии на данный вид образовательной деятельности и Федеральными государственными образовательными стандартами

среднего профессионального образования.

- 3.3 Комплектование учебных групп проводится на основе добровольного выбора конкретных услуг обучающимися или их родителями (законными представителями), гражданами либо организациями на основе письменного заявления или служебного письма на имя директора ГБПОУ РО ПУ № 46 .
- 3.4 Количество обучающихся в группах, количество групп и преподавательский состав по группам устанавливается приказом директора ГБПОУ РО ПУ № 46 .
- 3.5 Количество, продолжительность и последовательность учебных занятий в рамках системы платных образовательных услуг устанавливается рабочими учебными планами, календарным учебным графиком и расписанием, утверждаемым директором ГБПОУ РО ПУ № 46 .
- 3.6 Перечень потребляемых платных образовательных услуг, размер и условия оплаты, права и обязанности сторон, участвующих в образовательном процессе, а также иные условия определяются индивидуальным договором с обучающимися или их родителями (законными представителями), гражданами или организациями. Размер оплаты устанавливается по соглашению сторон в соответствии со сметой (калькуляцией).
- 3.7 Технология предоставления платных образовательных услуг предусматривает ведение журналов учета посещаемости занятий в каждой группе, проведение занятий в соответствии с утвержденными директором ГБПОУ РО ПУ № 46, рабочими программами учебных дисциплин, модулей, практик по каждому виду услуг.
- 3.8 Правом контроля за деятельностью ГБПОУ РО ПУ № 46 по оказанию платных образовательных услуг обладают Министерство общего и профессионального образования Ростовской области, а также другие государственные органы, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

IV. Финансирование системы платных образовательных услуг

- 4.1 Система платных образовательных услуг ГБПОУ РО ПУ № 46 функционирует на основе внебюджетного финансирования по принципу самоокупаемости.
- 4.2 Основным источником финансирования – плата потребителей услуг. В качестве дополнительного источника могут использоваться благотворительные взносы, спонсорская помощь, доходы от иной внебюджетной деятельности ГБПОУ РО ПУ № 46.
- 4.3 Средства, получаемые ГБПОУ РО ПУ № 46 от внебюджетной деятельности, в том числе и от платных образовательных услуг, находятся в его полном распоряжении, используются в соответствии со сметой и изъятию не подлежат.
- 4.4 Оплата труда в системе платных образовательных услуг производится в соответствии с заключаемыми договорами с преподавателями, мастерами производственного обучения и (или) другими сотрудниками ГБПОУ РО ПУ № 46, непосредственно оказывающими эти услуги, либо выполняющими организационно-методические или обслуживающие функции.
- 4.5 Обслуживание финансовых потоков в системе платных образовательных услуг ГБПОУ РО ПУ № 46 осуществляется бухгалтерией ГБПОУ РО ПУ № 46. Полученные денежные средства расходуются согласно смете исключительно на нужды ГБПОУ РО ПУ № 46 и не могут быть переданы другим образовательным учреждениям без согласия ГБПОУ РО ПУ № 46 .
- 4.6 Из дохода, полученного ГБПОУ РО ПУ № 46 от предоставления платных образовательных услуг, согласно смете возмещаются следующие расходы:
 - оплата труда прямых исполнителей, начисления на заработную плату, премии и надбавки;
 - хозяйственные расходы;
 - оплата коммунальных расходов;

- плата за финансовое обслуживание;
а также формируются фонды материального поощрения, содержания и развития материальной базы.
- 4.7 Фонд материального поощрения устанавливается в размере от 20% до 30% от фонда заработной платы прямых исполнителей. Из средств этого фонда по согласованию с учредителем могут выплачиваться ежемесячные надбавки к окладам:
 - директору – до 4 % в месяц от общего поступления внебюджетных средств от реализации платных образовательных услуг в ГБПОУ РО ПУ № 46;
 - главному бухгалтеру – до 3 % в месяц от общего поступления внебюджетных средств от реализации платных образовательных услуг в ГБПОУ РО ПУ № 46;
 - заместителям директора – до 3 % в месяц от поступления внебюджетных средств в ГБПОУ РО ПУ № 46 от реализации платных образовательных услуг при их участии;
 - старшему мастеру – до 2 % в месяц от поступления внебюджетных средств от работы в мастерских ГБПОУ РО ПУ № 46;
- 4.8 Фонд содержания и развития материальной базы ГБПОУ РО ПУ № 46 устанавливается в размере от 20% - 30% от фонда заработной платы прямых исполнителей и расходуется на:
 - оказание экстренной материальной помощи сотрудникам (по представлению профсоюзного комитета), а также студентам ГБПОУ РО ПУ № 46 (по представлению первичной профсоюзной организации студентов ГБПОУ РО ПУ № 46);
 - оплату стоимости подписки на периодические учебно-методические издания, приобретение литературы по вопросам образования для нужд ГБПОУ РО ПУ № 46;
 - оплату стоимости командировок, а также профессиональной подготовки специалистов и руководителей ГБПОУ РО ПУ № 46 по повышению квалификации;
 - восстановление и развитие материальной базы ГБПОУ РО ПУ № 46;
 - хозяйственные нужды;
 - возмещение услуг по коммунальным расходам поставщикам.
- 4.9 Решения по выплатам из фонда содержания и развития материальной базы принимаются директором и оформляются приказами по ГБПОУ РО ПУ № 46.
- 4.10 Смета разрабатывается главным бухгалтером ГБПОУ РО ПУ № 46 по согласованию с руководителем платных образовательных услуг и утверждается директором ГБПОУ РО ПУ № 46, перед началом проведения занятий.
- 4.11 Ответственность за исполнение сметы лежит на главном бухгалтере и директоре ГБПОУ РО ПУ № 46.
- 4.12 В случае исполнения сметы по доходам директор ГБПОУ РО ПУ № 46 имеет право на неполное исполнение сметы в части расходов, т.е. на формирование переходящего остатка на следующий месяц по статьям хозяйственные расходы, фонд содержания и развития материальной базы и другим, не связанным с выплатой заработной платы, начислениями на нее и прочими обязательными платежами.
- 4.13 В случае фактического неисполнения сметы по статье доходов директор вправе произвести пропорциональное уменьшение расходных статей сметы. Это решение оформляется приказом по ГБПОУ РО ПУ № 46.

V. Управление системой платных образовательных услуг

- 5.1 Управление системой платных и общее руководство системой осуществляет директор ГБПОУ РО ПУ № 46, который
 - рассматривает и утверждает план работы ГБПОУ РО ПУ № 46 по вопросам

- платных образовательных услуг ГБПОУ РО ПУ № 46 .
- принимает Положение о системе платных образовательных услуг ГБПОУ РО ПУ № 46, а также дополнения и изменения к нему;
 - принимает смету системы платных образовательных услуг, а в случае необходимости – рассматривает изменения сметы;
 - при необходимости рассматривает любые вопросы, возникающие при функционировании системы платных образовательных услуг.
- 5.2 Непосредственное руководство системой платных образовательных услуг осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе, который:
- организует получение лицензии на платные образовательные услуги в Региональной службе по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области;
 - может вносить предложения по заключению договоров с физическими и юридическими лицами и ГБПОУ РО ПУ № 46 на предоставление платных образовательных услуг;
 - может вносить предложения по заключению договоров со специалистами, работающими в системе платных образовательных услуг;
 - согласовывает смету, контролирует ее выполнение;
 - осуществляет координацию деятельности ГБПОУ РО ПУ № 46 по реализации программ платных образовательных услуг, решать текущие вопросы функционирования системы, относящиеся к их компетенции.
- 5.3 Заместитель директора по учебно-производственной работе несет ответственность за:
- программно-методическое обеспечение образовательного процесса, подбор, корректировку, организацию разработки программ и методических пособий;
 - составление рабочего учебного плана платных образовательных услуг, расписания занятий, календарного учебного графика;
 - комплектование групп обучающихся;
 - подбор педагогических кадров;
 - контроль за проведением занятий, ведением учебно-отчетной документации;
 - подготовку проектов отчетности по оказанию ГБПОУ РО ПУ № 46 платных образовательных услуг.
- 5.4 Преподаватели, работающие в системе платных образовательных услуг, несут ответственность за разработку рабочих программ учебных дисциплин, модулей, практик, качественное и эффективное проведение:
- занятий, консультаций, экзаменов и зачетов, учебной и производственной практики;
 - своевременное ведение журнала учета посещаемости занятий, оценок.
- 5.5 Другие права и обязанности преподавателей закрепляются в договоре, заключаемом с администрацией ГБПОУ РО ПУ № 46.

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
от « 06 » октября 2015 г.
Протокол № 6