СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
С.П.Брицына
«22» 12 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО ПУ № 46
Гайдаенко Н.А.
«22» 12 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом Совете (методическом объединении)
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ростовской области
«Каменск-Шахтинское профессиональное училище № 46»
(далее ГБПОУ РО ПУ № 46)

г. Каменск-Шахтинский

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Каменск-Шахтинского профессионального училища № 46» (далее – ГБПОУ РО ПУ № 46) и иных локальных нормативных актов ГБПОУ РО ПУ № 46.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Методического Совета (методического объединения) ГБПОУ РО ПУ № 46 (далее – Методсовет (методобъединение)).

1.3. Методсовет (методобъединение) – это педагогический коллегиальный орган внутриучилищного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.

1.4. Методсовет (методобъединение) является консилиумом опытных педагогов-профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

1.5. Методсовет (методобъединение) способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутриучилищного управления и т.д.) и осуществляет дальнейшие управление по развитию данной инициативы.

II. Полномочия Методсовета (методобъединения)

2.1 К полномочиям Методического Совета (методического объединения) относятся:

- вопросы содержания и качества образовательных услуг, в том числе платных;
- рассмотрение образовательных программ среднего профессионального образования (учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)), а также изменений и дополнений к ним;
- утверждение перечня дисциплин и междисциплинарных курсов, подлежащих делению на подгруппы;
- вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:
  - новых педагогических и воспитательных технологий;
  - методик и средств профессионального отбора и ориентации;
  - новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
  - новых форм и методов теоретического и практического обучения, производственной практики обучающихся;
- контроль и координация работы методических комиссий, методических объединений, учебных кабинетов;
- иные полномочия, в соответствии с настоящим Положением.

III. Цели и задачи Методсовета (методобъединения)

3.1 Определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.

3.2 Осуществлять стратегическое планирование методической работы ГБПОУ РО ПУ № 46.

3.3 Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы педагогических работников.

3.4 Способствовать формированию педагогического самосознания преподавателей и мастеров производственного обучения как педагога-организатора учебно-воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества.

3.5 Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки педагогических работников:

- научно-теоретической;
- методической;
- навыков научно-исследовательской работы;
- приемов педагогического мастерства.

IV. Обязанности и права членов Методсовета (методобъединения)

4.1 Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в ГБПОУ РО ПУ № 46 педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.

4.2 Участвовать в аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

4.3 Принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педсоветов с последующим контролем за выполнением его решений.

4.4 Предлагать педсовету годовую тематику заседаний и кандидатуры сменных председателей методических комиссий.

4.5 Предлагать администрации и совету ГБПОУ РО ПУ № 46 кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.

4.6 Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их уроки при посещении.

4.7 Участвовать в составлении гласного графика внутриучилищного контроля, составлять для этого необходимый методический инструментарий.

V. Организация деятельности Методсовета (методобъединения)

5.1 Состав Методсовета (методобъединения) ежегодно утверждается приказом директора ГБПОУ РО ПУ № 46.

5.2 В состав Методсовета (методобъединения) ГБПОУ РО ПУ № 46 входят: директор ГБПОУ РО ПУ № 46, заместители директора по учебно-производственной работе, по учебно-воспитательной работе, педагогические работники, председатели методических комиссий, представители профсоюзных организаций, руководители временных творческих групп.

5.3 Председателем Методсовета (методобъединения) является директор ГБПОУ РО ПУ № 46. Методсовет (методобъединение) избирает из своего состава секретаря, ведущего все его дела.

5.4 Срок полномочий Методсовета (методобъединения) - 1 год.

5.5 Заседания Методсовета (методобъединения) могут проводиться расширенным составом в тех случаях, когда в рассмотрении выносимых на них вопросов должны участвовать все преподаватели ГБПОУ РО ПУ № 46.

5.6 Заседания Методсовета (методобъединения) проводятся не реже одного раза в два месяца, в соответствии с планом его работы.

5.7 Методсовет (методобъединение) ГБПОУ РО ПУ № 46 вправе принимать решения при участии не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Методсовета (методобъединения).

5.8 Решения Методсовета (методобъединения) принимаются простым большинством голосов и доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

5.9 Заседания Методсовета (методобъединения) оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.10 Контроль исполнения решений Методсовета (методобъединения) возлагается на его председателя.

5.11 Решения Методсовета (методобъединения) принимаются в соответствии с существующим законодательством и могут быть обжалованы на педагогическом совете ГБПОУ РО ПУ № 46.

5.12 На рассмотрение Методсовета (методобъединения) могут быть вынесены вопросы, поставленные педагогом ГБПОУ РО ПУ № 46, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов Методсовета (методобъединения).

5.13 Методсовет (методобъединение) регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

5.14 Решения Методсовета (методобъединения) в случае юридической необходимости дублируются приказом по ГБПОУ РО ПУ № 46.

VI. Взаимодействие Методсовета (методобъединения) ГБПОУ РО ПУ № 46 с органами внутриучилищного управления

6.1 Взаимодействие Методсовета (методобъединения) и администрации ГБПОУ РО ПУ № 46:

- Администрация ГБПОУ РО ПУ № 46 создает благоприятные условия для эффектной деятельности Методсовета (методобъединения), содействует выполнению его решений, укрепляет его авторитет в педагогическом коллективе.
- Администрация содействует повышению управленческой компетентности членов Методсовета (методобъединения);
- В случае возникновения разногласий между администрацией и Методсоветом (методобъединением) спорный вопрос выносится на заседание Педагогического Совета, решение которого является окончательным.
- Методсовет (методобъединение) оказывает помощь администрации ГБПОУ РО ПУ № 46 в управлении методической работой, в создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.

6.2 Взаимодействие Методсовета (методобъединения) и Педагогического Совета ГБПОУ РО ПУ № 46

- Педагогический Совет при необходимости досрочно выводит членов Методсовета (методобъединения) из его состава или проводит довыборы;
- Педагогический Совет утверждает основные направления работы Методсовета (методобъединения);
- Педагогический Совет заслушивает и оценивает ежегодный отчет председателя Методсовета (методобъединения) о проделанной работе;
- Педагогический Совет при необходимости заслушивает и оценивает отчет членов Методсовета (методобъединения) об их участии в работе Методсовета (методобъединения).

6.3 Методсовет (методобъединение) оказывает помощь инициативно-творческим группам при подготовке, проведении педсоветов и выполнении его решений

6.4 Взаимодействие Методсовета (методобъединения) и Совета ГБПОУ РО ПУ № 46

- Совет ГБПОУ РО ПУ № 46 при возникновении вопросов, входящих в компетенцию Методсовета (методобъединения), ставит их перед Методсоветом (методобъединением).
- Совет ГБПОУ РО ПУ № 46 содействует выполнению решений Методсовета (методобъединения), оказывая всестороннюю поддержку и помощь.
- Методсовет (методобъединение) оказывает совету ГБПОУ РО ПУ № 46 компетентную помощь в решении вопросов, требующих высокого уровня педагогической компетентности.

VII. Документация Методического Совета ГБПОУ РО ПУ № 46

7.1 Заседания Методсовета (методобъединения) оформляются протоколами.

7.2 В протокол записывается его номер, дата заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний членов Методсовета (методобъединения), принятое решение. К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому вопросу.

7.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Методсовета (методобъединения).

7.4 Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

Рассмотрено на заседании
Педагогического Совета
от «22» декабря 2016 г.
Протокол № 9